

**REUNIÓN ORDINARIA CONSEJO CONSULTIVO PARA LA SEGURIDAD Y SALUD  
EN EL TRABAJO  
ACTA N° 10**

**FECHA:** 11 de diciembre de 2019

**HORA:** De 13:30 horas a 15:30 horas

**LUGAR:** Subsecretaría de Previsión Social sala de reuniones, piso 9. Huérfanos 1273, Santiago.

**ASISTENTES:** Augusto Bruna (Presidente)  
José Molina  
René Aguilar

**INVITADOS:** Marcelo Tapia, Subsecretaría de Previsión Social.

**AUSENTES:** Ana María Muñoz  
Ernesto Evans

**ORDEN DEL DÍA:**

1. Verificación del quorum para sesionar.
2. Firma del Acta de la sesión anterior.
3. Saludo del Subsecretario de Previsión Social, Pedro Pizarro.
4. Estudio "Diseño de herramientas de gestión en prevención de riesgos".
5. Presentación de la iniciativa Coalición Mundial para la Seguridad y Salud en el Trabajo.
6. Programación de cierre del año 2019, y objetivos 2020.
7. Otros asuntos.

**DESARROLLO:**

1.- Verificación de Quórum

Presidente da inicio a la sesión tras constatar que se cuenta con el Quórum mínimo para sesionar.

2.- Saludo del Subsecretario de Previsión Social. El Subsecretario saluda a los Consejeros presente, y agradece su trabajo y participación en el Consejo.

### 3.- Aprobación y firma del acta anterior

Los Consejeros no presentaron observaciones al Acta de la novena sesión del Consejo, por lo que fue aprobada y firmada por los Consejeros que asistieron a tal sesión. Según lo acordado en la sesión anterior, se incluyó un anexo en el cual se profundiza en el proyecto de prevención de salud emprendido por la Mutual de Seguridad, y respecto de la aprobación del Consejo a esta iniciativa.

### 4.- Presentación de las bases de licitación y pauta de evaluación del estudio para el "Diseño de herramientas de gestión en prevención de riesgos".

El profesional de la División de Asesoría Legislativa y Coordinación Internacional de la Subsecretaría realiza una presentación de las bases de licitación del estudio mencionado, así como también la pauta de evaluación que utilizará la comisión evaluadora.

El Presidente del Consejo hace presente que, en su opinión, es un error que se haya declarado desierta la licitación anterior, y que lo solicitado en las bases como productos esperados de la licitación no parecía adecuado, dado que la gestión de los riesgos no debiese quedar sujeto al cumplimiento voluntario de los empleadores. En su opinión, debiese haber sido enfocado a la generación de políticas públicas. Finaliza diciendo que, dado la contingencia social, el tema ha perdido relevancia en comparación a otras demandas sociales.

El Consejero René Aguilar manifiesta que el tema sigue siendo relevante, sobretodo considerando el accidente ocurrido en Taltal. Agrega que en la industria sigue teniendo total importancia, ya que los accidentes que involucran a vehículos ocurren constantemente.

El Consejero José Molina concuerda con que es un tema relevante, sin perjuicio de que pueda tener menos visibilidad pública.

Los Consejeros concuerdan en que las bases tenían un alto nivel de complejidad y que se pedían muchos expertos, por lo que sugerirían bases más sencillas para una próxima oportunidad. Luego, preguntan acerca de los recursos que financiarán el estudio.

La secretaria ejecutiva responde que se van a hacer las gestiones para no afectar el segundo estudio del Consejo.

Por último, los consejeros acuerdan que José Molina debiese participar de la comisión técnica, haciendo presente que hace 9 años formaba parte del directorio del oferente, sin perjuicio de que hoy no tenga relación con la institución. La secretaria ejecutiva se compromete a consultar la situación con fiscalía e informar al consejo.

El Presidente manifiesta que a él también le gustaría asistir, aunque sea en calidad de oyente. La secretaria técnica manifiesta que no hay problema, y que le enviará la invitación de la reunión a ambos.

### 5.- Presentación de la iniciativa Coalición Mundial para la Seguridad y Salud en el Trabajo.

La secretaria ejecutiva le presenta a los consejeros la Coalición Mundial para la Seguridad y Salud en el Trabajo, y les cuenta que Chile participará en esa instancia a través de esta

Subsecretaría, como miembro de su Comité Directivo. Da cuenta de la primera sesión del Comité, y de la agenda planeada para la segunda reunión del mismo, la que se efectuará a principios de este año.

6.- Programación de cierre del año 2019, y objetivos 2020.

Los consejeros acuerdan realizar la memoria anual según el año calendario, por lo que acuerdan trabajar en la memoria del año 2019. Para esto la secretaria ejecutiva se compromete a presentar las líneas que debiese contener.

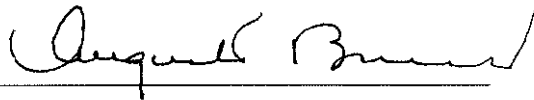
Como objetivos para el 2020, se propone concretar la realización del estudio sobre gestión de riesgos en la empresa relacionados a vehículos motorizados, y dar un primer paso hacia el estudio de enfermedades profesionales. Para esto, los consejeros acuerdan retomar en marzo las entrevistas que se encuentran pendientes con el IST y el ISL, y que estás debiesen centrarse exclusivamente en enfermedades profesionales.

7.- Otros asuntos.

La secretaria ejecutiva hace presente al resto del consejo que el consejero Ernesto Evans se ha excusado de participar de las sesiones de enero y febrero por motivos de salud.

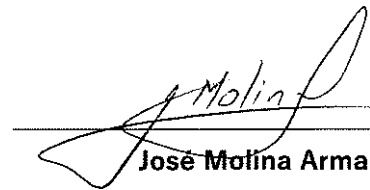
Se acuerda cambiar la frecuencia de las reuniones a una reunión mensual.

CONVOCATORIA: La próxima sesión se realizará el miércoles 08 de enero de 2020 a las 13:30 horas, en la sala de reuniones del piso 9 de esta Subsecretaría. Los Consejeros se tienen por notificados en este acto<sup>1</sup>.



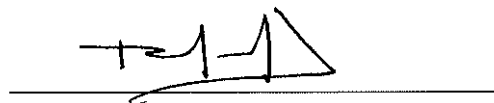
**Augusto Bruna Vargas**

Presidente



**José Molina Armas**

Consejero



**René Aguilar**

Consejero

Transcriptora: Camila Valenzuela Simunovic, Secretaria Ejecutiva.

<sup>1</sup> La fecha de la reunión tuvo que ser modificada ya que uno de los tres consejeros que se encontraba confirmados para esa fecha manifestó que no iba a poder asistir. La secretaria ejecutiva tampoco iba a poder estar en la fecha inicial, por lo que se movió para el día lunes 13 de enero de 2020 a las 13:00 horas.